



## Infoblatt Arbeitsstunden

### Allgemein:

- Es sind 10 Arbeitsstunden pro Jahr als aktives Mitglied zu leisten.
- Pro nicht geleistete Arbeitsstunde ist ein Betrag von 20,--€ zu entrichten.

### Wie kann man Arbeitsstunden ableisten:

- Es gibt insgesamt 3 gemeinsame Arbeitsdienste im Jahr. Diese werden frühzeitig auf dem „Arbeitsdienstblog“ veröffentlicht (<https://platzsta.wordpress.com/>). Dafür bitte bei einem der Platzwarte anmelden zur besseren Planung.
- Jede Abteilung hat auch 1-2x, je nach Größe der Abteilung, Hüttenputzdienst, d.h. die Hütte soll von der Abteilung mind. 2x im Monat komplett durchgeputzt werden.
- Auch kann man sich für eine bestimmte Aufgabe einteilen lassen, z.B. einen bestimmten Bereich über das Jahr Pflegen oder Unkraut jäten usw., dafür bitte mit einem der Platzwarte in Verbindung setzen.
- WICHTIG: Nicht als Arbeitsstunden wird die Hilfe für ein Turnier davor, währenddessen und danach gewertet.

### Arbeitsstunden melden:

- Die abgeleiteten Arbeitsstunden werden von dem Mitglied eigenständig und zeitnah (innerhalb von 3 Tagen) an den Platzwart Reinhard Lipski per E-Mail oder WhatsApp gemeldet. Übermittelt werden müssen die genaue Stundenzahl und was genau erledigt wurde.

### Kontaktdaten:

Patrik Schwarz  
[patrik.schwarz89@web.de](mailto:patrik.schwarz89@web.de)  
0175 / 36 02 591

Reinhard Lipski  
[Reinhard.Lipski@web.de](mailto:Reinhard.Lipski@web.de)  
0160 / 70 46 169