

Bestellung LU und EB

Bestelltermine jährlich:

01.März
15.Mai
15.September

Benötigt wird:

1. LU:

- Bitte das angehängte „LU-Datenblatt“ ausfüllen
- vorhandenen Papiere und Ahnentafeln bitte einscannen
- „LU-Datenblatt“ und Papiere (wenn vorhanden) per E-Mail an mich

2. EB:

- LU Nummer
- Mitgliedsnummer
- Nummer eures letzten EB's bzw. wenn noch kein EB vorhanden ist dann bitte dies auch dazu schreiben
- Wieviel EB's möchtet ihr haben (1,2,3 oder 4)
- Alle Infos entweder per E-Mail oder Whats app an mich

3. Zahlung:

- LU 12,-
- EB je 5,-
- Entsprechenden Betrag mit Angaben was bestellt wurde auf folgendes Konto überweisen

HSV Starnberg
VR Bank
IBAN: DE69 7009 3200 0102 9320 08
BIC: GENODEF1STH

WICHTIG: Es werden nur LU's und EB's bestellt die auch spätestens bis zu den jeweiligen oben genannten Terminen bezahlt wurden.

-Sonst keine Bestellung-

4. Unterlagen an:

Regina Ott

Regina-ott@gmx.net

0162 / 36 10 310

Nützliche Informationen/Ausfüllhilfe für „LU-Datenblatt“:

- LU kann nur auf den Eigentümer des Hundes ausgestellt werden. Dieser muss zwingend auch Mitglied im Verein sein.
- Wenn die Mitgliedsnummer nicht bekannt ist, mir einen kurzen Vermerk auf Beiblatt machen, ich werde sie ergänzen.

- Rasse: bei reinrassigen Hunden deren Rasse eintragen, z.B. „Labrador Retriever“. Bei Mischlingen bitte nicht „Labrador-Pekinesen-Schäferhund-Malteser-Mix“ schreiben, sondern einfach die Rasse die man am meisten sieht, z.B. „Labrador-Mischling“.
- Ahnentafel/Papiere: Wenn der Hund Papiere hat egal von welchem Verband/Verein bitte mit zu mir schicken.
Bitte die Papiere so scannen, dass alles gut leserlich ist. Man muss erkennen können ob es VDH/FCI-Papiere sind, bzw. von welchem Verband/Verein die Papiere sind und ganz wichtig ist das man die Zuchtbuchnummer (vor allem bei VDH/FCI-Papiere) gut sieht.

